



Έντυπο: 300.2.2

**Φορέας Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας
της Ανώτερης Εκπαίδευσης**

Κυπριακή Δημοκρατία

Έκθεση Εξωτερικής Αξιολόγησης

Ιδρυματική Αξιολόγηση

Ίδρυμα: ...NEAPOLIS COLLEGE

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Οδηγίες.....	3
Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης.....	4
Εισαγωγή.....	5
Ευρήματα.....	6
Συμπεράσματα και Εισηγήσεις της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης.....	17
Έντυπο: 300.2.....	18

ΟΔΗΓΙΕΣ:

Το παρόν έγγραφο έχει καταρτιστεί στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Φορέα Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας, στη βάση των προνοιών του «περί της Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης και της Ίδρυσης και Λειτουργίας Φορέα για Συναφή Θέματα Νόμου του 2015» [Ν. 136 (Ι)/2015].

Το έντυπο συμπληρώνεται από την Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης για την Ιδρυματική Αξιολόγηση. Το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (έντυπο αρ. 300.2) αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της έκθεσης εξωτερικής αξιολόγησης.

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:

ΟΝΟΜΑ	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ / ΙΔΡΥΜΑ
ΝΕΓΚΑΚΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΠΑΝΕΠΙΣΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΖΟΥΜΠΟΥΛΑΚΗΣ ΜΙΧΑΗΛ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΠΑΠΑΔΑΜΟΥ ΣΤΕΦΑΝΟΣ	ΑΝ. ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ ΚΑΤΕΡΙΝΑ	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΦΟΙΤ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΥΠΡΟΥ
ΘΕΟΔΟΤΟΥ ΑΝΔΡΕΑΣ	ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑΣ ΜΕΛΟΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ	ΕΤΕΚ
ΒΡΥΩΝΗ ΜΑΡΙΑ	ΦΟΙΤΗΤΡΙΑ	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΥΠΡΟΥ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ:

I. Η διαδικασία Εξωτερικής Αξιολόγησης

- Σύντομη περιγραφή των εγγράφων που μελετήθηκαν, της επιτόπου επίσκεψης, των συναντήσεων και των υποδομών στις οποίες πραγματοποιήθηκε η επίσκεψη.

II. Διαδικασία Εσωτερικής Αξιολόγησης

- Σχόλια όσον αφορά στην ποιότητα και την πληρότητα της αίτησης που υποβλήθηκε από το ίδρυμα ανώτερης εκπαίδευσης (Έντυπο Αρ. 200.2, αλλά και όσον αφορά στην γενική αποδοχή και συμμετοχή στις διαδικασίες Διασφάλισης Ποιότητας από μέρους του Ιδρύματος.

ΕΥΡΗΜΑΤΑ:

1. ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗ ΦΥΣΙΟΓΝΩΜΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ

- **Αποστολή και Στρατηγικός Σχεδιασμός**
- **Διασύνδεση με την κοινωνία**
- **Διαδικασίες ανάπτυξης**

Το ίδρυμα είναι υπό ίδρυση και η ιστοσελίδα, οι διαδικασίες στρατηγικού σχεδιασμού και η διαμόρφωση αναπτυξιακής στρατηγικής του ιδρύματος είναι υπό κατασκευή με βάση τις διαβεβαιώσεις των υπευθύνων.

2. ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

- **Σύστημα και Στρατηγική Διασφάλισης Ποιότητας**
- **Διασφάλιση Ποιότητας και Προγράμματα Σπουδών**

Το κολλέγιο θα μεταφέρει τις καλές πρακτικές που έχει υιοθετήσει το Πανεπιστήμιο Νεάπολις.

Με βάση τις διαβεβαιώσεις των υπευθύνων θα εφαρμόζονται θα διασφαλίζονται τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας που απαιτούνται.

Όλες οι κτιριακές υποδομές πλην των αιθουσών διδασκαλίας και των γραφείων διοίκησης, διοικητικών υπηρεσιών και ακαδημαϊκού προσωπικού θα είναι κοινόχρηστες με το Πανεπιστήμιο Νεάπολις.

3. ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Οι διοικητικές δομές του κολλεγίου (Συμβούλιο, Σύγκλητος, Συμβούλια σχολών) θα λειτουργήσουν όταν ολοκληρωθεί η πλήρης ανάπτυξη του κολλεγίου.

4. ΜΑΘΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ

- **Σχεδιασμός Προγραμμάτων Σπουδών**
- **Οργάνωση Διδασκαλίας**

Με βάση τις προσδοκίες των υπευθύνων του κολλεγίου καλύπτονται τα ελάχιστα προσόντα του αντίστοιχου επαγγελματικού κλάδου.

Τα κριτήρια εισδοχής ισχύουν για όλα τα προγράμματα.

Με βάση όσα αναγράφονται στην αίτηση του ιδρύματος η οργάνωση διδασκαλίας κρίνεται ικανοποιητική.

5. ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

- **Καταλληλότητα προσόντων Διδακτικού Προσωπικού**

Δεν υπάρχουν αρκετοί διδάσκοντες αποκλειστικής απασχόλησης από το κολλέγιο. Οι προτεινόμενοι διδάσκοντες διαθέτουν τα κατάλληλα ακαδημαϊκά προσόντα.

6. ΕΡΕΥΝΑ

Παρά την ύπαρξη πολιτικής έρευνας το κολλέγιο είναι προσανατολισμένο στην παραγωγή επαγγελματικών στελεχών και ορθός η έρευνα δεν είναι στους βασικούς στόχους του.

7. ΠΟΡΟΙ

Έχουν εξασφαλιστεί οι αναγκαίοι πόροι για την επιτυχή έναρξη λειτουργίας του κολλεγίου. Το ίδρυμα διαθέτει εμπειρία στην ορθή διαχείριση των οικονομικών του.

8. ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

Οδηγίες: Σημειώστε κατά πόσον τα ακόλουθα στοιχεία κρίνονται ως ικανοποιητικά/επάρκη για την εύρυθμη λειτουργία του ιδρύματος και για την επίτευξη των στόχων του.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΝΑΙ / ΟΧΙ
1. Έκταση και περιοχή στη βάση του υποβληθέντος τοπογραφικού σχεδίου.	ΝΑΙ
2. Υπάρχουν οι άδειες λειτουργίας από τις αρμόδιες κυβερνητικές υπηρεσίες.	ΝΑΙ
3. Αριθμός, έκταση, χωρητικότητα, ποσοστό απασχόλησης ημερησίως των αιθουσών διδασκαλίας	ΝΑΙ
4. Αριθμός, έκταση, χωρητικότητα γραφείων ακαδημαϊκού προσωπικού	ΝΑΙ
5. Αριθμός, έκταση, χωρητικότητα εργαστηρίων	ΝΑΙ
6. Αριθμός, έκταση, χωρητικότητα αιθουσών/γραφείων διοίκησης	ΝΑΙ
7. Αριθμός, έκταση, χωρητικότητα αιθουσών/γραφείων διοικητικών υπηρεσιών	ΝΑΙ
8. Χώροι στάθμευσης φοιτητών	ΝΑΙ
9. Χώροι στάθμευσης ακαδημαϊκού και διδακτικού προσωπικού	ΝΑΙ

Αιτιολογήστε την πιο πάνω αξιολόγηση και σημειώστε τα επιπρόσθετα σχόλια που πιθανόν να έχετε για το κάθε ένα από τα πιο πάνω στοιχεία.

2. Υπάρχει προσωρινή πολεοδομική άδεια μέχρι 17/03/2017 για αλλαγή χρήσης από ξενοδοχείο σε Πανεπιστήμιο. Είναι μέρος της πανεπιστημιούπολης.

3. Υπάρχουν 3 αίθουσες διδασκαλίας 201 τ.μ. συνολικά με χωρητικότητα 50 άτομα ανά αίθουσα, και ένα αμφιθέατρο 152 τ.μ. κοινόχρηστο με το πανεπιστήμιο. Το ποσοστό

απασχόλησης των αιθουσών κατά δήλωση του κολλεγίου είναι 50%.

4. Υπάρχουν 9 αίθουσες 21 τ.μ. η κάθε μια, με χωρητικότητα 2 ατόμων η καθεμία. Αυτή τη στιγμή γίνεται χρήση των γραφείων από το Πανεπιστήμιο και δεσμεύτηκε το κολλέγιο ότι θα μεταφερθούν με την έγκριση του κολλεγίου στον επάνω όροφο. Άρα θα είναι αποκλειστική η χρήση από το κολλέγιο.

5. Είναι 2 εργαστήρια Η/Υ τα οποία είναι και θα παραμείνουν κοινόχρηστα με το πανεπιστήμιο. (Ένα 20 ατόμων 132 τ.μ και ένα 10 ατόμων 54 τ.μ.)

6. Υπάρχουν 3 αίθουσες 21 τ.μ. η κάθε μια, με χωρητικότητα 2 ατόμων η καθεμία. Αυτή τη στιγμή γίνεται χρήση των γραφείων από το Πανεπιστήμιο και δεσμεύτηκε το κολλέγιο ότι θα μεταφερθούν με την έγκριση του κολλεγίου στον επάνω όροφο. Άρα θα είναι αποκλειστική η χρήση από το κολλέγιο.

7. Υπάρχουν 7 αίθουσες 21 τ.μ. η κάθε μια, με χωρητικότητα 2 ατόμων η καθεμία. Αυτή τη στιγμή γίνεται χρήση των γραφείων από το Πανεπιστήμιο και δεσμεύτηκε το κολλέγιο ότι θα μεταφερθούν με την έγκριση του κολλεγίου στον επάνω όροφο. Άρα θα είναι αποκλειστική η χρήση από το κολλέγιο.

8. Σχετικά με τις θέσεις στάθμευσης για φοιτητές υπάρχουν 20 χώροι στάθμευσης. Από το τοπογραφικό σχέδιο όμως δεν είναι ξεκάθαρο αν κάποιοι από αυτούς χρησιμοποιούνται και από το πανεπιστήμιο, αφού οι συνολικοί χώροι στάθμευσης στην πανεπιστημιούπολη είναι 70.

9. Σχετικά με τις θέσεις στάθμευσης για ακαδημαϊκό και διδακτικό προσωπικό υπάρχουν 15 χώροι στάθμευσης. Από το τοπογραφικό σχέδιο όμως δεν είναι ξεκάθαρο αν κάποιοι από αυτούς χρησιμοποιούνται και από το πανεπιστήμιο, αφού οι συνολικοί χώροι στάθμευσης στην πανεπιστημιούπολη είναι 70.

8. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Οδηγίες: Σημειώστε κατά πόσον τα ακόλουθα στοιχεία κρίνονται ως ικανοποιητικά/επαρκή για την εύρυθμη λειτουργία του ιδρύματος και για την επίτευξη των στόχων του.

	ΝΑΙ / ΟΧΙ
1. Ειδική πρόσβαση για φοιτητές με ειδικές ανάγκες	ΝΑΙ
2. Χώροι αναψυχής	ΝΑΙ
3. Πολιτική και θεσμοί ακαδημαϊκής στήριξης φοιτητών	ΝΑΙ
4. Πολιτική και θεσμοί οικονομικής στήριξης φοιτητών	ΝΑΙ
5. Συμβουλευτική Υπηρεσία	ΝΑΙ
6. Γραφείο Σταδιοδρομίας	ΝΑΙ
7. Γραφείο Διασύνδεσης με τον Επιχειρηματικό Κόσμο	ΝΑΙ
8. Γραφείο Κινητικότητας	ΝΑΙ
9. Οργάνωση φοιτητών σε ομίλους/οργανώσεις/ενώσεις	ΝΑΙ
10. Άλλες υπηρεσίες	ΝΑΙ

Αιτιολογήστε την πιο πάνω αξιολόγηση και σημειώστε τα επιπρόσθετα σχόλια που πιθανόν να έχετε για το κάθε ένα από τα πιο πάνω στοιχεία.

Γενικά Σχόλια:

- Οι υπηρεσίες υποστήριξης φοιτητών κρίνονται ως επαρκείς για την εύρυθμη λειτουργία του Ιδρύματος, όπως λειτουργούν σε άλλα Ιδρύματα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης. Κατά δήλωση των υπευθύνων, με την έναρξη των προγραμμάτων θα λειτουργήσουν τα ακόλουθα Γραφεία Φοιτητικής Μέριμνας:
 - Γραφείο Σταδιοδρομίας και Διασύνδεσης
 - Γραφείο Κινητικότητας
 - Γραφείο Στήριξης Φοιτητών
 - Γραφείο Συμβουλευτικής Υπηρεσίας

- Τα Γραφεία αυτά θα στελεχώνονται από ένα τουλάχιστον εξειδικευμένο Λειτουργό ο οποίος θα μετατεθεί αποκλειστικά από το Πανεπιστήμιο Νεάπολις στο Κολλέγιο Νεάπολις. Όπως μας έχει αναφέρει ο Εκτελεστικός Διευθυντής, έχουν ήδη επιλεγεί τα άτομα τα οποία θα μεταφερθούν στο Κολλέγιο και έχουν υπογράψει δήλωση αποδοχής για μετάθεση.
- Το Γραφείο Στήριξης φοιτητών θα είναι υπεύθυνο τόσο για την οικονομική ενίσχυση των φοιτητών όσο και για την κοινωνική στήριξη. Υπάρχουν μηχανισμοί για την οικονομική ενίσχυση φοιτητών οι οποίοι περιλαμβάνουν υποτροφίες αριστείας, υποτροφίες βάσει αθλητικών διακρίσεων, διευκολύνσεις στην αποπληρωμή διδάκτρων και κριτήρια για οικονομική ενίσχυση βάσει κοινωνικοοικονομικών κριτηρίων.
- Σε περιπτώσεις ψυχολογικής και συμβουλευτικής στήριξης οι φοιτητές θα παραπέμπονται στο Συμβουλευτικό Κέντρο Έρευνας και Ψυχολογικής Υποστήριξης (Σ.Κ.Ε.Ψ.Υ.) του Πανεπιστημίου Νεάπολις το οποίο προσφέρει ήδη τις υπηρεσίες της στους φοιτητές του Πανεπιστημίου καθώς και στην ευρύτερη κοινότητα της Πάφου. Το Κέντρο παρέχει υπηρεσίες αξιολόγησης, διάγνωσης και στήριξης στους φοιτητές, σε ποικιλία προβλημάτων που πιθανόν να αντιμετωπίζουν και οι οποίες δυσχεραίνουν τη ζωή τους.
- Το Γραφείο Σταδιοδρομίας και Διασύνδεσης θα είναι υπεύθυνο για την προώθηση της συνεργασίας μεταξύ του Κολλεγίου και των Επιχειρήσεων με κύριο στόχο την τοποθέτηση φοιτητών στις διάφορες επιχειρήσεις και την εξοικείωσή τους με την αγορά εργασίας. Ήδη 12 εταιρείες, οι οποίες αναφέρονται στην Αίτηση, έχουν εκφράσει ενδιαφέρον για συνεργασία με το Κολλέγιο για πρακτική άσκηση των φοιτητών. Επιπλέον, το Γραφείο θα είναι υπεύθυνο για τα προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών.
- Με την έναρξη των προγραμμάτων σπουδών οι φοιτητές θα μπορούν να

ενταχθούν σε οργανώσεις και ομίλους, με την καθοδήγηση του Γραφείου Στήριξης.

- Επιπρόσθετα, το Κολλέγιο θα προσφέρει τις ακόλουθες υπηρεσίες φοιτητικής μέριμνας (οι χώροι είναι κοινόχρηστοι με το Πανεπιστήμιο Νεάπολις):
 1. Στέγαση: Προσφέρει φοιτητικά δωμάτια αποκλειστικά για τους φοιτητές του Κολλεγίου, τα οποία βρίσκονται εντός του χώρου της Πανεπιστημιούπολης
 2. Χώροι Αναψυχής - Αθλητισμός: Προσφέρει δωρεάν γυμναστήριο, πισίνα, σάουνα και γήπεδα αντισφαίρισης
 3. Σίτιση: Διαθέτει εστιατόριο με ελεγχόμενες τιμές για φοιτητές και καφετέρια

10. ΥΠΟΔΟΜΕΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΝΑΙ / ΟΧΙ
1. Βιβλιοθήκη	ΝΑΙ
2. Κοινόχρηστοι ηλεκτρονικοί υπολογιστές	ΝΑΙ
3. Τεχνολογική υποστήριξη	ΝΑΙ
4. Τεχνική υποστήριξη	ΝΑΙ

Αιτιολογήστε την πιο πάνω αξιολόγηση και σημειώστε τα επιπρόσθετα σχόλια που πιθανόν να έχετε για το κάθε ένα από τα πιο πάνω στοιχεία.

1. Η βιβλιοθήκη θα είναι κοινόχρηστη με το Πανεπιστήμιο Νεάπολις.
2. Είναι 2 εργαστήρια Η/Υ τα οποία είναι και θα παραμείνουν κοινόχρηστα με το πανεπιστήμιο. (Ένα 20 ατόμων 132 τ.μ και ένα 10 ατόμων 54 τ.μ.).
3. Θα μετατεθεί τουλάχιστον 1 άτομο σύμφωνα με τη δήλωση των υπευθύνων για την τεχνολογική υποστήριξη.
4. Θα μετατεθεί τουλάχιστον 1 άτομο σύμφωνα με τη δήλωση των υπευθύνων για την τεχνική υποστήριξη.



ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ ΚΑΙ ΕΙΣΗΓΗΣΕΙΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ¹

- **Η παρούσα κατάσταση του ιδρύματος, καλές πρακτικές, αδυναμίες που εντοπίστηκαν κατά τη διαδικασία της ιδρυματικής αξιολόγησης από την Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης, εισηγήσεις για βελτίωση.**

¹ Σημειώνεται ότι στο σημείο αυτό, η Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης αναμένεται να τεκμηριώσει τα ευρήματα και τις εισηγήσεις της στη βάση του εντύπου με αρ. 300.2. Δεν αναμένεται από την Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης να υποβάλει εισήγηση για έγκριση ή απόρριψη του υπό αξιολόγηση ιδρύματος. Η εν λόγω απόφαση εμπίπτει στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Συμβουλίου του Φορέα Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης.

Έντυπο: 300.2

Κριτήρια και Δείκτες Ποιότητας Ιδρυματική Αξιολόγηση

Ίδρυμα: **Neapolis College**.....

Ημερομηνία Αξιολόγησης: **6/2/2017**.....

Το παρόν έγγραφο έχει καταρτιστεί στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Φορέα Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας, στη βάση των προνοιών του «περί της Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης και της Ίδρυσης και Λειτουργίας Φορέα για Συναφή Θέματα Νόμου του 2015» [Ν. 136 (I)/2015].

Το έγγραφο περιγράφει τα κριτήρια και τους δείκτες ποιότητας που θα εφαρμόζονται για την ιδρυματική αξιολόγηση από την Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης.

ΟΔΗΓΙΕΣ:

Σημειώστε για κάθε δείκτη ή κριτήριο αυτό που ισχύει.

1. Εφαρμόζεται στον ελάχιστο βαθμό
2. Ισχύει σε μη ικανοποιητικό βαθμό
3. Ισχύει σε ικανοποιητικό βαθμό
4. Ισχύει σε πολύ ικανοποιητικό βαθμό
5. Ισχύει και αποτελεί καλή πρακτική

Επισημαίνεται ότι, σε περίπτωση κριτηρίων που δεν μπορούν να εφαρμοστούν, λόγω της φύσης του ιδρύματος, να σημειώνεται Δ / Ε = Δεν εφαρμόζεται και να εξηγήσετε ποια είναι η αντίστοιχη πολιτική του ιδρύματος για το συγκεκριμένο κριτήριο.

Μέλη Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης

ΟΝΟΜΑ	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ / ΙΔΡΥΜΑ
ΝΕΓΚΑΚΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΠΑΝΕΠΙΣΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΖΟΥΜΠΟΥΛΑΚΗΣ ΜΙΧΑΗΛ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΠΑΠΑΔΑΜΟΥ ΣΤΕΦΑΝΟΣ	ΑΝ. ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ ΚΑΤΕΡΙΝΑ	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΦΟΙΤ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΥΠΡΟΥ
ΘΕΟΔΟΤΟΥ ΑΝΔΡΕΑΣ	ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑΣ ΜΕΛΟΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ	ΕΤΕΚ
ΒΡΥΩΝΗ ΜΑΡΙΑ	ΦΟΙΤΗΤΡΙΑ	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΥΠΡΟΥ

**Ημερομηνία και Ώρα Επιτόπιας Επίσκεψης: 6/2/2017,
10:30-15:00**

Διάρκεια Επιτόπιας Επίσκεψης: 4,5 ώρες

1. ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗ ΦΥΣΙΟΓΝΩΜΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ						
1.1	Αποστολή και Στρατηγικός Σχεδιασμός	1	2	3	4	5
1.1.1	Το ίδρυμα έχει υιοθετήσει επίσημα δήλωση αποστολής η οποία είναι διαθέσιμη στο κοινό και εύκολα προσβάσιμη.			X		
1.1.2	Το ίδρυμα έχει αναπτύξει το στρατηγικό σχεδιασμό του με σκοπό την υλοποίηση της αποστολής του.				X	
1.1.3	Στον στρατηγικό σχεδιασμό του ιδρύματος αναφέρονται βραχυπρόθεσμοι, μεσοπρόθεσμοι και μακροπρόθεσμοι σκοποί και στόχοι, οι οποίοι αναθεωρούνται και προσαρμόζονται περιοδικά.			X		
1.1.4	Τα προσφερόμενα προγράμματα σπουδών συνάδουν με τους σκοπούς και στόχους ανάπτυξης του ιδρύματος.				X	
1.1.5	Η ακαδημαϊκή κοινότητα συμμετέχει στη διαμόρφωση και παρακολούθηση της υλοποίησης των αναπτυξιακών στρατηγικών του ιδρύματος.				X	
1.1.6	Στη διαμόρφωση της αναπτυξιακής στρατηγικής του ιδρύματος συμμετέχουν τα ενδιαφερόμενα μέλη: ακαδημαϊκοί, φοιτητές, απόφοιτοι και άλλες επαγγελματικές και επιστημονικές οργανώσεις.			X		
1.1.7	Ο μηχανισμός συγκέντρωσης και ανάλυσης στοιχείων και δεικτών που απαιτούνται για τον αποτελεσματικό σχεδιασμό της ακαδημαϊκής ανάπτυξης του ιδρύματος είναι επαρκής και αποτελεσματικός.	ΔΕ				
<p>Αιτιολογήστε την αριθμητική αξιολόγηση και σημειώστε τα επιπρόσθετα σχόλια που πιθανόν να έχετε για το κριτήριο αυτό.</p> <p>1.1.1, 1.1.3, 1.1.6 Το ίδρυμα είναι υπό ίδρυση και η ιστοσελίδα, οι διαδικασίες στρατηγικού σχεδιασμού και η διαμόρφωση αναπτυξιακής στρατηγικής του ιδρύματος είναι υπό κατασκευή με βάση τις διαβεβαιώσεις των υπευθύνων.</p>						
1.2	Διασύνδεση με την κοινωνία	1	2	3	4	5
1.2.1	Το ίδρυμα διαθέτει αποτελεσματικούς μηχανισμούς εκτίμησης των αναγκών και απαιτήσεων της κοινωνίας και τις λαμβάνει υπόψη στις διάφορες δραστηριότητές του.				X	
1.2.2	Το ίδρυμα παρέχει επαρκή πληροφόρηση στο κοινό				X	

	αναφορικά με τις δραστηριότητες και τα προγράμματα σπουδών που προσφέρει.					
1.2.3	Το ίδρυμα διασφαλίζει ότι η λειτουργία και οι δραστηριότητές του έχουν θετικό αντίκτυπο στην κοινωνία.				X	
1.2.4	Το ίδρυμα διαθέτει αποτελεσματικό μηχανισμό επικοινωνίας με τους αποφοίτους του.	ΔΕ				
<p>Αιτιολογήστε την αριθμητική αξιολόγηση και σημειώστε τα επιπρόσθετα σχόλια που πιθανόν να έχετε για το κριτήριο αυτό.</p> <p>Η επιτροπή στηρίζεται στις δεσμεύσεις των υπευθύνων.</p>						
1.3	Διαδικασίες Ανάπτυξης	1	2	3	4	5
1.3.1	Εφαρμόζονται αποτελεσματικές διαδικασίες και μέτρα για την προσέλκυση και επιλογή του ακαδημαϊκού προσωπικού, ώστε να διασφαλίζεται ότι αυτό κατέχει τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα για διδασκαλία, έρευνα και αποτελεσματική επιτέλεση του έργου του.				X	
1.3.2	Το ίδρυμα διαθέτει προϋπολογισμό ανάπτυξης διετίας, ο οποίος συνάδει με τον στρατηγικό σχεδιασμό του.				X	
1.3.3	Ο προγραμματισμός προσλήψεων και ανελίξεων του ακαδημαϊκού προσωπικού συνάδει με το σχέδιο ακαδημαϊκής ανάπτυξης του ιδρύματος.				X	
1.3.4	Το ίδρυμα εφαρμόζει αποτελεσματική στρατηγική προσέλκυσης φοιτητών/τριών υψηλού επιπέδου από την Κύπρο.				X	
1.3.5	Το ίδρυμα εφαρμόζει αποτελεσματική στρατηγική προσέλκυσης φοιτητών/τριών υψηλού επιπέδου από το εξωτερικό.				X	
1.3.6	Οι διαδικασίες χρηματοδότησης για τη λειτουργία του ιδρύματος και τη συνεχή βελτίωση της ποιότητας των προγραμμάτων σπουδών του είναι επαρκείς και διαφανείς.				X	
<p>Αιτιολογήστε την αριθμητική αξιολόγηση και σημειώστε τα επιπρόσθετα σχόλια που πιθανόν να έχετε για το κριτήριο αυτό.</p>						

Επιπρόσθετα συμπληρώστε:

- Προσδοκώμενος αριθμός Κυπρίων και ξένων φοιτητών: 20
- Χώρες προέλευσης των ξένων φοιτητών και αριθμός από κάθε χώρα:
Το ίδρυμα προσδοκεί να προσελκύσει φοιτητές από διεθνείς αγορές όπως Μέση Ανατολή και Ασία.

2. ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ						
2.1	Σύστημα και στρατηγική διασφάλισης ποιότητας	1	2	3	4	5
2.1.1	Η επιτροπή και το σύστημα εσωτερικής διασφάλισης ποιότητας λειτουργεί συστηματικά και αποτελεσματικά.				X	
2.1.2	Οι πολιτικές διασφάλισης ποιότητας αναπτύσσονται συμμετοχικά με την ενεργή εμπλοκή των ενδιαφερόμενων μερών.				X	
2.1.3	Το σύστημα διασφάλισης της ποιότητας καλύπτει επαρκώς όλες τις λειτουργίες και τομείς των δραστηριοτήτων του ιδρύματος:					
	2.1.3.1 Τη διδασκαλία και τη μάθηση				X	
	2.1.3.2 Την έρευνα			X		
	2.1.3.3 Τη σύνδεση με κοινωνία				X	
	2.1.3.4 Τη διοίκηση και υποστηρικτικές υπηρεσίες.				X	
2.1.4	Το σύστημα διασφάλισης ποιότητας προάγει κουλτούρα ποιότητας				X	
<p>Αιτιολογήστε την αριθμητική αξιολόγηση και σημειώστε τα επιπρόσθετα σχόλια που πιθανόν να έχετε για το κριτήριο αυτό.</p> <p>Το κολλέγιο θα μεταφέρει τις καλές πρακτικές που έχει υιοθετήσει το Πανεπιστήμιο Νεάπολις.</p> <p>2.1.3.2 Το κολλέγιο είναι προσανατολισμένο στη διδασκαλία και όχι στην έρευνα.</p>						
2.2	Διασφάλιση Ποιότητας και Προγράμματα Σπουδών	1	2	3	4	5
2.2.1	Την ευθύνη για τη λήψη αποφάσεων και την παρακολούθηση της υλοποίησης των προγραμμάτων σπουδών που προσφέρει το ίδρυμα έχει το ακαδημαϊκό προσωπικό.				X	
2.2.2	Το σύστημα και τα κριτήρια αξιολόγησης των επιδόσεων των φοιτητών/τριών στα μαθήματα των προγραμμάτων σπουδών που προσφέρονται από το ίδρυμα είναι σαφή,					X

	επαρκή και σε γνώση των φοιτητών/τριών.					
2.2.3	Το σύστημα ελέγχου ποιότητας αναφέρεται σε συγκεκριμένους δείκτες και είναι αποτελεσματικό.				X	
2.2.4	Τα αποτελέσματα από τις αξιολογήσεις των φοιτητών/τριών, χρησιμοποιούνται για τη βελτίωση των προγραμμάτων σπουδών.			X		
2.2.5	Η πολιτική, για την αντιμετώπιση περιστατικών λογοκλοπής που διαπράττεται από φοιτητές/τριες καθώς και μηχανισμοί για εντοπισμό και πρόληψή της είναι αποτελεσματικοί.					X
2.2.6	Οι θεσμοθετημένες διαδικασίες εξέτασης των ενστάσεων/διαφωνιών των φοιτητών/τριών σε ζητήματα βαθμολογίας ή ακαδημαϊκής δεοντολογίας είναι αποτελεσματικές.				X	
2.2.7	Το ίδρυμα δημοσιοποιεί πληροφορίες που σχετίζονται με τα προγράμματα σπουδών, τις πιστωτικές μονάδες, τα μαθησιακά αποτελέσματα, τη μεθοδολογία, τα κριτήρια εισδοχής, την ολοκλήρωση της φοίτησης, τις εγκαταστάσεις, τον αριθμό και την εμπειρογνωμοσύνη του ακαδημαϊκού και διδακτικού προσωπικού.				X	
2.2.8	Το ίδρυμα έχει σαφή και συνεπή πολιτική που αφορά στα κριτήρια εισδοχής φοιτητών/τριών στα διάφορα προγράμματα σπουδών που προσφέρονται.				X	
2.2.9	Το ίδρυμα διασφαλίζει ότι εφαρμόζεται αποτελεσματική μεθοδολογία στη μαθησιακή διαδικασία.				X	
2.2.10	Το ίδρυμα συλλέγει συστηματικά δεδομένα σε σχέση με την ακαδημαϊκή επίδοση των φοιτητών, εφαρμόζει διαδικασίες αξιολόγησης των δεδομένων αυτών και διαθέτει σχετική πολιτική.				X	
2.2.11	Το ίδρυμα διασφαλίζει επαρκείς και κατάλληλους μαθησιακούς πόρους, οι οποίοι συνάδουν με τα ευρωπαϊκά και διεθνή πρότυπα ή/και διεθνείς πρακτικές, συγκεκριμένα:					
2.2.11.1	Κτιριακές εγκαταστάσεις					X
2.2.11.2	Βιβλιοθήκη					X
2.2.11.3	Χώροι για τα ακροατήρια θεωρητικών,					X

		πρακτικών και εργαστηριακών μαθημάτων.					
	2.2.11.4	Τεχνολογική υποδομή					X
	2.2.11.5	Υποστηρικτικές δομές για φοιτητές με ειδικές ανάγκες (ΑμεΑ) και μαθησιακές δυσκολίες					X
	2.2.11.6	Ακαδημαϊκή στήριξη					X
	2.2.11.7	Φοιτητική μέριμνα					X

Αιτιολογήστε την αριθμητική αξιολόγηση και σημειώστε τα επιπρόσθετα σχόλια που πιθανόν να έχετε για το κριτήριο αυτό.

Με βάση τις διαβεβαιώσεις των υπευθύνων τα παραπάνω θα εφαρμόζονται.

2.2.11 Όλες οι κτιριακές υποδομές πλην των αιθουσών διδασκαλίας και των γραφείων διοίκησης, διοικητικών υπηρεσιών και ακαδημαϊκού προσωπικού θα είναι κοινόχρηστες με το Πανεπιστήμιο Νεάπολις.

Σημειώστε, επίσης, τα ακόλουθα:

- Ποσοστό των φοιτητών/τριών που συμμετέχουν στις εξετάσεις
- Ποσοστά επιτυχίας των φοιτητών/τριών στις εξετάσεις
- Μέσος βαθμός πτυχίου, ποσοστιαία κατανομή βαθμολογίας
- Μέση διάρκεια σπουδών για τη λήψη πτυχίου.
- Αξιολόγηση εργασιών και ποσοστιαία ανάλυση βαθμολογιών-αποτελεσμάτων
- Ποσοστιαία ανάλυση επίδοσης στην Πρακτική Άσκηση
- Λόγος φοιτητών/διδασκόντων ανά μάθημα, σε θεωρητικά και πρακτικά μαθήματα

Τα παραπάνω δεν εφαρμόζονται αφού το κολλέγιο δεν έχει ξεκινήσει ακόμα.

3. ΔΙΟΙΚΗΣΗ						
3.1	Διοίκηση	1	2	3	4	5
3.1.1	Η διοικητική δομή είναι σύμφωνη με την ισχύουσα νομοθεσία και με τη διακηρυγμένη αποστολή του ιδρύματος.			X		
3.1.2	Τα μέλη του ακαδημαϊκού και διοικητικού προσωπικού και οι φοιτητές/τριες συμμετέχουν, σε ικανοποιητικό βαθμό και στη βάση προδιαγραμμένων διαδικασιών, στη διοίκηση του ιδρύματος.				X	
3.1.3	Διασφαλίζεται η κατάλληλη κατανομή των αρμοδιοτήτων και υπευθυνοτήτων ούτως ώστε στα ακαδημαϊκά θέματα οι αποφάσεις να λαμβάνονται από ακαδημαϊκούς και το Συμβούλιο του ιδρύματος να ασκεί αρμοδίως τον νομικό έλεγχο επί των αποφάσεων αυτών.				X	
3.1.4	Το ίδρυμα εφαρμόζει αποτελεσματικές διαδικασίες διασφάλισης της διαφάνειας στη διαδικασία λήψης αποφάσεων.				X	
3.1.5	Τα Συμβούλια των Τμημάτων και των Σχολών καθώς και οι θεσμοθετημένες Επιτροπές του Ιδρύματος λειτουργούν συστηματικά και ασκούν πλήρως τις αρμοδιότητες που προβλέπει η νομοθεσία ή/και ο Καταστατικός Χάρτης ή/και οι Εσωτερικοί Κανονισμοί του Ιδρύματος.			X		
3.1.6	Το Συμβούλιο και η Σύγκλητος λειτουργούν συστηματικά και αυτόνομα, και ασκούν πλήρως τις αρμοδιότητες που προβλέπει η νομοθεσία ή/και ο Καταστατικός Χάρτης του Ιδρύματος, χωρίς την παρέμβαση ή εμπλοκή οργάνου ή σώματος ή ατόμου που δεν προβλέπεται από τη νομοθεσία.			X		
3.1.7	Ο τρόπος λειτουργίας του Συμβουλίου και της Συγκλήτου και οι διαδικασίες για διάχυση και υλοποίηση των αποφάσεών τους διατυπώνονται με σαφήνεια, και υλοποιούνται επακριβώς και αποτελεσματικά.			X		
3.1.8	Το ίδρυμα εφαρμόζει διαδικασίες παρεμπόδισης, πρόληψης και πειθαρχικού ελέγχου των ακαδημαϊκών παραπτώματων φοιτητών, ακαδημαϊκού και διοικητικού προσωπικού, συμπεριλαμβανομένης και της λογοκλοπής.				X	

Αιτιολογήστε την αριθμητική αξιολόγηση και σημειώστε τα επιπρόσθετα σχόλια που πιθανόν να έχετε για το κριτήριο αυτό.

3.1.5, 3.1.6, 3.1.7 Οι διοικητικές δομές του collegίου (Συμβούλιο, Σύγκλητος, Συμβούλια σχολών) θα λειτουργήσουν όταν ολοκληρωθεί η πλήρης ανάπτυξη του collegίου.

4. ΜΑΘΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ						
4.1	Σχεδιασμός Προγραμμάτων Σπουδών	1	2	3	4	5
4.1.1	Το ίδρυμα διαθέτει ένα αποτελεσματικό σύστημα που αφορά στο σχεδιασμό, στη διαδικασία έγκρισης, στην παρακολούθηση και στην αναθεώρηση των προγραμμάτων σπουδών.				X	
4.1.2	Διασφαλίζεται αποτελεσματικός μηχανισμός αξιολόγησης των προγραμμάτων σπουδών από τους φοιτητές/τριες και το ακαδημαϊκό προσωπικό του ιδρύματος.				X	
4.1.3	Τα προγράμματα σπουδών είναι εναρμονισμένα με την ισχύουσα νομοθεσία και ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις προσόντων των επαγγελματικών κλάδων, όπου αυτό ισχύει.			X		
4.1.4	Το ίδρυμα διασφαλίζει ότι τα προγράμματα σπουδών που προσφέρει ενσωματώνουν αποτελεσματικά τη θεωρία και την πρακτική.				X	
<p>Αιτιολογήστε την αριθμητική αξιολόγηση και σημειώστε τα επιπρόσθετα σχόλια που πιθανόν να έχετε για το κριτήριο αυτό.</p> <p>4.1.3 Με βάση τις προσδοκίες των υπευθύνων του κολλεγίου καλύπτονται τα ελάχιστα προσόντα του αντίστοιχου επαγγελματικού κλάδου.</p>						
4.2	Οργάνωση Διδασκαλίας	1	2	3	4	5
4.2.1	Το ίδρυμα καθορίζει κριτήρια εισδοχής φοιτητών/τριών για το κάθε πρόγραμμα, τα οποία τηρούνται με συνέπεια.				X	
4.2.2	Η αναγνώριση της προηγούμενης φοίτησης και η μεταφορά πιστωτικών μονάδων ρυθμίζεται με διαδικασίες και κανονισμούς, οι οποίοι συνάδουν με τα ευρωπαϊκά πρότυπα ή/και διεθνείς πρακτικές.				X	
4.2.3	Ο αριθμός των φοιτητών/τριών στις αίθουσες διδασκαλίας είναι κατάλληλος για θεωρητικά, πρακτικά και εργαστηριακά μαθήματα.					X
4.2.4	Οι διδάσκοντες του ιδρύματος έχουν τακτική και αποτελεσματική επικοινωνία με τους φοιτητές τους.				X	

4.2.5	Οι διδάσκοντες του ιδρύματος παρέχουν έγκαιρη και αποτελεσματική ανατροφοδότηση στους φοιτητές τους.				X	
<p>Αιτιολογήστε την αριθμητική αξιολόγηση και σημειώστε τα επιπρόσθετα σχόλια που πιθανόν να έχετε για το κριτήριο αυτό.</p> <p>4.2.1 Ισχύει για όλα τα προγράμματα.</p> <p>4.2.3 Με βάση όσα αναγράφονται στην αίτηση του ιδρύματος η οργάνωση διδασκαλίας κρίνεται ικανοποιητική.</p>						

5. ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ						
5.1	Καταλληλότητα προσόντων του διδακτικού προσωπικού	1	2	3	4	5
5.1.1	Ο αριθμός του ακαδημαϊκού προσωπικού, πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης, και τα γνωστικά αντικείμενα του προσωπικού αυτού υποστηρίζουν επαρκώς το πρόγραμμα σπουδών.		X			
5.1.2	Οι διδάσκοντες του ιδρύματος έχουν συναφή τυπικά και ουσιαστικά προσόντα για τη διδασκαλία των επιμέρους μαθημάτων, όπως περιγράφονται στις σχετικές νομοθεσίες.				X	
5.1.3	Τα γνωστικά αντικείμενα των Επισκεπτών Καθηγητών υποστηρίζουν επαρκώς τα προγράμματα σπουδών του ιδρύματος.				X	
5.1.4	Το Ειδικό Διδακτικό Προσωπικό και οι Ειδικοί Επιστήμονες έχουν τα απαιτούμενα προσόντα, επαρκή επαγγελματική πείρα και εξειδίκευση για τη διδασκαλία περιορισμένου αριθμού μαθημάτων του προγράμματος σπουδών.				X	
5.1.5	Ο λόγος του Ειδικού Διδακτικού Προσωπικού και των μελών ακαδημαϊκού προσωπικού είναι ικανοποιητικός.			X		
5.1.6	Ο λόγος του αριθμού μαθημάτων του προγράμματος σπουδών που διδάσκεται από ακαδημαϊκό προσωπικό πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης προς τον αριθμό των μαθημάτων που διδάσκεται από ακαδημαϊκό προσωπικό μερικής απασχόλησης διασφαλίζει την ποιότητα σπουδών του προγράμματος σπουδών.			X		
5.1.7	Ο λόγος του αριθμού φοιτητών προς το συνολικό αριθμό του διδακτικού προσωπικού είναι επαρκής για την υποστήριξη και τη διασφάλιση της ποιότητας του προγράμματος σπουδών.				X	
<p>Αιτιολογήστε την αριθμητική αξιολόγηση και σημειώστε τα επιπρόσθετα σχόλια που πιθανόν να έχετε για το κριτήριο αυτό.</p> <p>5.1.1 Δεν υπάρχουν αρκετοί διδάσκοντες αποκλειστικής απασχόλησης από το κολλέγιο.</p> <p>Σημειώστε:</p> <p>- Αριθμός ακαδημαϊκού προσωπικού πλήρους και αποκλειστικής</p>						

απασχόλησης: 2

- Αριθμός ειδικού διδακτικού προσωπικού πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης: 0 (4 μερικής απασχόλησης)
- Αριθμός Επισκεπτών Καθηγητών: Υπάρχει συνεργασία με βρετανικά πανεπιστήμια η οποία θα ενεργοποιηθεί με την έναρξη του προγράμματος.
- Αριθμός ειδικών επιστημόνων με μίσθωση υπηρεσιών: Πρόκειται να προχωρήσουν σε μίσθωση με την έναρξη του προγράμματος.

6. ΕΡΕΥΝΑ						
6.1	Έρευνα	1	2	3	4	5
6.1.1	Το ίδρυμα έχει διατυπωμένη πολιτική για την έρευνα, η οποία συνάδει με την αποστολή του			X		
6.1.2	Το ίδρυμα εφαρμόζει με συνέπεια εσωτερικούς κανονισμούς και διαδικασίες που διέπουν την ερευνητική δραστηριότητα, οι οποίοι προωθούν τη διατυπωμένη πολιτική για την έρευνα και διασφαλίζουν τη συμμόρφωση με τους κανόνες προγραμμάτων χρηματοδότησης ερευνητικών έργων			X		
6.1.3	Το ίδρυμα παρέχει επαρκείς εγκαταστάσεις και εξοπλισμό για την κάλυψη των ερευνητικών δραστηριοτήτων του προσωπικού και των φοιτητών/τριών.			X		
6.1.4	Το ίδρυμα μέσω της πολιτικής και των πρακτικών που εφαρμόζει, ενθαρρύνει την ερευνητική συνεργασία εντός και εκτός ιδρύματος, καθώς και τη συμμετοχή σε συνεργατικά προγράμματα χρηματοδότησης έρευνας.			X		
6.1.5	Το ίδρυμα εφαρμόζει πολιτική για την προστασία και εκμετάλλευση της πνευματικής ιδιοκτησίας, η οποία εφαρμόζεται με συνέπεια.			X		
6.1.6	Τα αποτελέσματα της ερευνητικής δραστηριότητας του ακαδημαϊκού προσωπικού δημοσιεύονται, σε ικανοποιητικό βαθμό, σε διεθνή περιοδικά με το σύστημα κριτών, σε διεθνή συνέδρια, πρακτικά συνεδριών, εκδόσεις κλπ. Επίσης το ίδρυμα εφαρμόζει πολιτική ανοιχτής πρόσβασης για τις δημοσιεύσεις, η οποία συνάδει με την αντίστοιχη εθνική και ευρωπαϊκή πολιτική.			X		
6.1.7	Το ίδρυμα διασφαλίζει ότι τα αποτελέσματα της έρευνας ενσωματώνονται στη διδασκαλία και στο βαθμό που ισχύει, προωθεί και εφαρμόζει πολιτική για μεταφορά τεχνογνωσίας προς την κοινωνία και τον παραγωγικό τομέα.			X		
6.1.8	Το ίδρυμα διαθέτει μηχανισμούς που διασφαλίζουν τη συμμόρφωση με διεθνείς κανόνες ερευνητικής δεοντολογίας, τόσο σε σχέση με την ερευνητική δραστηριότητα, όσο και με τα δικαιώματα των ερευνητών.			X		
6.1.9	Η εξωτερική, μη κρατική, χρηματοδότηση των			X		

	ερευνητικών δραστηριοτήτων του ακαδημαϊκού προσωπικού είναι και συγκρίνεται θετικά με τη χρηματοδότηση των άλλων ιδρυμάτων στην Κύπρο και στο εξωτερικό.					
6.1.10	Η πολιτική, έμμεσης ή άμεσης, εσωτερικής χρηματοδότησης των ερευνητικών δραστηριοτήτων του ακαδημαϊκού προσωπικού είναι ικανοποιητική, με βάση ευρωπαϊκές και διεθνείς πρακτικές.			X		
6.1.11	Τα προγράμματα σπουδών υλοποιούν τη διατυπωμένη ερευνητική πολιτική του ιδρύματος.			X		
<p>Αιτιολογήστε την αριθμητική αξιολόγηση και σημειώστε τα επιπρόσθετα σχόλια που πιθανόν να έχετε για το κριτήριο αυτό.</p> <p>Παρά την ύπαρξη πολιτικής έρευνας το κολλέγιο είναι προσανατολισμένο στην εκπαίδευση στελεχών για την Αγορά Εργασίας, των γνωστικών αντικειμένων που θεραπεύει. Συνεπώς η έρευνα δεν είναι στους βασικούς στόχους του Ιδρύματος.</p>						

7. ΠΟΡΟΙ						
7.1	ΠΟΡΟΙ	1	2	3	4	5
7.1.1	Το ίδρυμα διαθέτει επαρκείς χρηματοοικονομικούς πόρους για τη στήριξη των λειτουργιών του, τη διαχείριση των οποίων έχουν τα θεσμικά του όργανα.				X	
7.1.2	Το ίδρυμα ακολουθεί χρηστή και αποτελεσματική διαχείριση των διαθέσιμων οικονομικών πόρων, ώστε να αναπτύσσεται ακαδημαϊκά και ερευνητικά.				X	
7.1.3	Κέρδη και δωρεές του Ιδρύματος διατίθενται για την ανάπτυξή του και προς όφελος της πανεπιστημιακής κοινότητας.				X	
7.1.4	Ο προϋπολογισμός του ιδρύματος είναι κατάλληλος για την αποστολή του και επαρκής για την υλοποίηση του στρατηγικού σχεδιασμού.				X	
7.1.5	Το ίδρυμα προβαίνει σε αξιολόγηση των κινδύνων και της βιωσιμότητας των προγραμμάτων σπουδών και ανατροφοδοτεί κατάλληλα τη λειτουργία τους.				X	
7.1.6	Διασφαλίζεται ο εξωτερικός λογιστικός έλεγχος του ιδρύματος και η διαφανής διαχείριση των οικονομικών του.				X	
<p>Αιτιολογήστε την αριθμητική αξιολόγηση και σημειώστε τα επιπρόσθετα σχόλια που πιθανόν να έχετε για το κριτήριο αυτό.</p> <p>Έχουν εξασφαλιστεί οι αναγκαίοι πόροι για την επιτυχή έναρξη λειτουργίας του κολλεγίου. Το ίδρυμα διαθέτει εμπειρία στην ορθή διαχείριση των οικονομικών του.</p>						

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΑ ΣΧΟΛΙΑ – ΕΙΣΗΓΗΣΕΙΣ

Αναφέρετε τυχόν σχόλια ή/και εισηγήσεις για το Ίδρυμα συνολικά ή για επιμέρους συνιστώσες και κριτήρια στα πλαίσια της παρούσας αξιολόγησης.

Το κολλέγιο διαθέτει την ακαδημαϊκή και κτηριακή –υλικοτεχνική υποδομή, το ακαδημαϊκό και διοικητικό προσωπικό, τις υπηρεσίες φοιτητικής μέριμνας καθώς και τις διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας στηριζόμενο στην εμπειρία και τεχνογνωσία του Πανεπιστημίου Νεάπολης.

Ονόματα και υπογραφές Προέδρου και Μελών της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης:

Όνομα:	Υπογραφή:
ΝΕΓΚΑΚΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	
ΖΟΥΜΠΟΥΛΑΚΗΣ ΜΙΧΑΗΛ	
ΠΑΠΑΔΑΜΟΥ ΣΤΕΦΑΝΟΣ	
ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ ΚΑΤΕΡΙΝΑ	
ΘΕΟΔΟΤΟΥ ΑΝΔΡΕΑΣ	
ΒΡΥΩΝΗ ΜΑΡΙΑ	



Ημερομηνία: 8/2/2017